

«Согласовано»

«Утверждаю»

Председатель профсоюзного комитета

ГБОУ Школа Перспектива

*З. Дзюба*



«28» августа 2015 г.

Директор ГБОУ Школа Перспектива

И.Г. Ермакова



Приказ № 3 от «01» сентября 2015 г.

## Положение

### о классном руководителе ГБОУ Школа Перспектива

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о классном руководителе (далее — Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа Перспектива (далее- Учреждение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001г. № 196.
- 1.2. Содержание, объем, технология и конкретные цели деятельности классного руководителя с классом предусмотрены планом воспитательной работы классного руководителя на учебный год.
- 1.3. Классный руководитель принимает участие в работе структур самоуправления: Педсовете, Управляющем совете учреждения, профсоюзной и других органах самоуправления.

#### 2. Цели воспитательной деятельности классного руководителя

- 2.1. Создание психолого-педагогических условий для своевременного выявления и оптимального развития задатков и способностей обучающихся (условия защищенности, безопасности, эмоционального комфорта).
- 2.2. Организация разнообразной творческой, лично и общественно значимой деятельности обучающихся (воспитанников), как источника социально приемлемого опыта жизни: знаний, умений и навыков саморазвития, самоопределения и самореализации в настоящей и будущей взрослой жизни.
- 2.3. Организация социально ценных отношений воспитанников в классном сообществе.
- 2.4. Содействие созданию благоприятных психолого-педагогических условий для индивидуального развития личности обучающегося в классе, в учреждении.

#### 3. Требования к работе классного руководителя

##### 3.1. Классный руководитель:

- Изучает особенности развития, состояния здоровья, эмоциональное самочувствие, жизненные проблемы обучающегося (воспитанника), руководствуясь правилом: чтобы воспитывать ребенка, надо его знать;
- Изучает склонности, интересы, сферу дарований обучающегося (воспитанника), подбирая виды деятельности, через которые можно эти интересы и дарования развивать (кружки, факультативы, объединения по интересам и т.д.);
- Корректирует межличностные связи в классе;

- Привлекает обучающихся в индивидуальных беседах, в ходе психологических тренингов (в особенности обучающихся с «трудным» поведением) к самоанализу поведения, помогает им понять себя, привлекает к самовоспитанию, к самоуправлению;
- Помогает старшеклассникам найти цель жизни, подводит к осознанному выбору профессии;
- Осуществляет работу по развитию сплоченного (дружного) классного коллектива;
- Помогает в организации классной деятельности обучающихся (воспитанников) досуговых дел, тематических вечеров, трудовых акций с целью гуманизации межличностных отношений;
- Участвует с классным коллективом в общешкольных мероприятиях, в трудовых десантах, воспитывая ответственность, приучая к сотрудничеству и взаимопомощи;
- Развивает и совершенствует классное самоуправление, приучая воспитанников к самоорганизации, развивая умение отстаивать свою точку зрения, принимать решения, идти на компромисс;
- Изучает на классных часах вопросы прав человека, поощряет готовность обучающихся отстаивать справедливость, свою точку зрения, защищать себя и свой коллектив от грубости, произвола и насилия в любой форме;
- Осуществляет помощь воспитанникам в учебной деятельности;
- Помогает отдельным обучающимся в преодолении учебных проблем на уроке или при выполнении домашних заданий, консультирует родителей (законных представителей) обучающихся;
- Поощряет и по возможности организует взаимопомощь в учебе, помогает отдельным обучающимся преодолеть непонимание и конфликты с педагогами, с одноклассниками;
- Организует и участвует в педагогических консилиумах по учебным и психологическим проблемам обучающихся, при необходимости посещает уроки учителей-предметников;
- Способствует развитию познавательных интересов обучающихся при помощи классных часов, предметных олимпиад, недель, кружков;
- Содействует профессиональному самоопределению выпускника, помогает ему осознанно определиться с выбором профессии, пониманию необходимости дальнейшего получения профессионального образования;
- Содействует получению дополнительного образования воспитанников через систему кружков, спортивных секций, творческих или трудовых объединений, существующих в учреждении или по месту жительства обучающегося, понимая и помня о том, что для обучающихся с проблемами в учебе эти виды занятости могут быть единственным условием самостоятельной реабилитации и/или предупреждения девиантного поведения;
- Отвечает за отработку летней трудовой практики обучающихся класса, информирует обучающихся класса и их родителей (законных представителей) о графиках отработки и контролирует выполнение этих графиков;
- Проводит родительские собрания класса, дает консультации родителям (законным представителям) обучающихся, привлекает их к участию в жизни класса, учреждения, к участию в общественном управлении учреждением;
- Организует дежурство класса, соблюдение чистоты и порядка в классе, мобилизует желания и усилия, обучающихся и их родителей (законных представителей) для посильного оказания помощи в ремонте классного кабинета, учреждения, ведет

установленную документацию, осуществляет учет посещаемости занятий обучающимися и информирует о ней администрацию учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся;

- Предпринимает необходимые меры для предупреждения опасности для жизни и здоровья обучающихся во время их пребывания в учреждении. Немедленно сообщает администрации учреждения и родителям (законным представителям) обучающихся о ЧП, о ситуациях, имеющих потенциальную и реальную опасность для жизни и здоровья обучающихся (воспитанников);

- Участвует в работе педсоветов, семинаров, административных и методических совещаний и др. мероприятиях учреждения;

- Выступает с инициативой, вносит предложения о совершенствовании деятельности учреждения, выступает с деловой, конструктивной критикой;

- Творчески применяет новые методы, формы и приемы воспитания, руководствуясь гуманным принципом «не навреди»;

- Осуществляет повышение своего профессионального уровня, своевременно участвует в аттестации.

### **3.2. Классный руководитель организует и проводит:**

- Классный час: 1 раз в неделю по расписанию;

- Воспитательные мероприятия в классе: не менее 2 мероприятий в месяц (одно из которых может быть общешкольным). Мероприятие должно быть хорошо подготовлено, его программа (сценарий, план) и другие материалы хранятся классным руководителем в течение года и предоставляются в случае необходимости администрации учреждения при отчете за учебный год;

- Родительские собрания в классе: не менее одного собрания в триместр.

3.3. Классный руководитель готовит и представляет администрации учреждения отчет о проделанной работе по окончании учебного года по установленному графику. Добросовестно исполняет свои должностные обязанности.

3.4. В каникулярное и летнее время режим работы классного руководителя устанавливается согласно Плану работы учреждения на данный период.

### **3.5. Классный руководитель не имеет право:**

- Унижать личное достоинство обучающегося (воспитанника), оскорблять его действием и/или словом;

- Использовать отметку для наказания ученика;

- Злоупотреблять доверием обучающегося (воспитанника), нарушать данное ему слово, вводить в заблуждение.

### **3.6. Классный руководитель должен знать:**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Конвенцию о правах ребенка;

- Педагогику детскую, возрастную, социальную психологию;

- Школьную гигиену;

- Педагогическую этику;

- Теорию и методику воспитательной работы;

- Основы трудового законодательства.

### **3.7. Классный руководитель должен уметь:**

- Общаться с обучающимися, поощрять их активность, ответственность, подавая собственный пример активности и ответственности;

- Уважительно общаться с родителями (законными представителями) обучающихся,

отмечать их добросовестное исполнение родительских обязанностей по обучению и воспитанию детей, их активное участие в жизни класса, образовательного учреждения;

- Видеть и формулировать свои воспитательные цели;
- Составить план воспитательной работы в классе;
- Организовывать классную деятельность, взаимодействие обучающихся (воспитанников);
- Проводить воспитательные мероприятия: беседу, диспут, экскурсию, поход, классный час (вечер);
- Анализировать собственную деятельность и ее результаты;
- Организовывать и проводить родительские собрания;
- Пользоваться психодиагностическими тестами, анкетами, опросниками и корректно использовать их в воспитательной работе.

3.8. Вправе создавать собственные воспитательные системы и программы.