

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА ПЕРСПЕКТИВА»

Принято Педагогическим советом
Протокол № 5 от 26.06 2020г.

«Утверждаю»
Директор ГБОУ «Школа Перспектива»
Н.В. Тверская/



ПОЛОЖЕНИЕ

о тьюторском сопровождении

2020

1. Общие положения.

Настоящее Положение регулирует процесс тьюторского сопровождения обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Положение об организации и регламентировании тьюторского сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в ГБОУ Школа Перспектива разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 г. № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Письмом Министерства просвещения РФ от 20 февраля 2019 г. № ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»;

- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации: от 12.04.2017 Об утверждении профессионального стандарта «Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья»

Решение о предоставлении услуг по тьюторскому сопровождению и (или) сопровождению ассистента (помощника) по оказанию технической помощи принимается на основании рекомендаций Центральной психолого-медико-педагогической комиссии города Москвы (далее ЦПМПК), и (или) индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и (или) решения психолого-педагогического консилиума ГБОУ Школа Перспектива.

Психолого-педагогическим консилиумом ГБОУ Школа Перспектива может быть пересмотрено решение о предоставлении услуг по тьюторскому сопровождению и (или) сопровождению ассистента (помощника) по оказанию технической помощи в случае положительной или отрицательной динамики развития обучающегося, освоения образовательной программы.

В случае отсутствия в заключении центральной психолого-медико-педагогической комиссии города Москвы рекомендаций о тьюторском сопровождении психолого-педагогическим консилиумом ГБОУ Школа

Перспектива может быть принято решение о предоставлении услуг по тьюторскому сопровождению и (или) сопровождению ассистента (помощника) по оказанию технической помощи,

- на период адаптации обучающегося в образовательной организации;
- на какой-либо промежуток времени (полугодие, учебный год);
- на постоянной основе.

Предоставление услуг по тьюторскому сопровождению и (или) сопровождению ассистента (помощника) по оказанию технической помощи в ГБОУ Школа Перспектива осуществляться тьютором, ассистентом (помощником) из расчета 1 - 6 учащихся с ОВЗ и (или) инвалидов на ставку сотрудника.

1.1. Основные понятия

Тьютор – это педагогический работник, участвующий в реализации образовательной программы, обеспечивающий сопровождение различных форм коррекционно-развивающей и образовательной деятельности детей.

Тьюторское сопровождение – образовательная технология, в рамках которой основной формой взаимодействия является индивидуальное, подгрупповое и групповое сопровождение обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам формирования и реализации адаптированных основных общеобразовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов.

Общее тьюторское сопровождение - осуществление общего тьюторского сопровождения реализации Адаптированной основной общеобразовательной программы.

Права и обязанности тьютора определяются Уставом ГБОУ Школа Перспектива, Правилами внутреннего распорядка, должностной инструкцией и настоящим Положением.

Ассистент – (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Права и обязанности ассистента определяются Уставом ГБОУ Школа Перспектива, Правилами внутреннего распорядка, должностной инструкцией и настоящим Положением.

Обучающийся с ОВЗ - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и /или психологическом развитии, подтвержденные Центральной психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Обучающийся с инвалидностью - физическое лицо, имеющее значительные ограничения жизнедеятельности, приводящие к социальной дезадаптации вследствие нарушений развития и роста ребёнка, способностей к самообслуживанию, передвижению, ориентации, контролю за своим поведением, обучения, общения, трудовой деятельности в будущем, статус которых установлен учреждениями медико-социальной экспертизы.

Специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ, инвалидностью – условия, способствующие получению образования

определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию обучающихся с ОВЗ, инвалидностью.

2. Цель, задачи тьюторского сопровождения

2.1. Основной целью тьюторского сопровождения является педагогическое сопровождение обучающихся, воспитанников с ОВЗ и инвалидностью в образовательном пространстве ГБОУ Школа Перспектива, создание эффективных условий для раскрытия их внутреннего потенциала и последующей успешной адаптации в окружающем социальном мире.

2.2. Задачи тьюторского сопровождения:

- педагогическое сопровождение реализации обучающимися, включая обучающихся с ОВЗ, инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов;
- организация образовательной среды для реализации обучающимися, включая обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов,
- проектирование адаптированной образовательной среды для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью,
- координация взаимодействия субъектов образования с целью обеспечения доступа обучающихся к образовательным ресурсам.

3. Содержание деятельности тьютора

3.1. Педагогическое сопровождение реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся:

- выявление индивидуальных образовательных потребностей обучающихся в процессе образования;
- участие в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов обучающихся;
- подбор и адаптация педагогических средств индивидуализации образовательного процесса;
- организация процесса индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов;
- участие в реализации адаптированных образовательных программ обучающихся;
- организация взаимодействия с родителями (законными представителями) по формированию и развитию познавательных интересов обучающихся, составлению, корректировке индивидуальных учебных планов обучающихся, адаптированных образовательных программ и анализ и обсуждению с ними хода и результатов реализации этих планов, программ;

3.2. Организация образовательной среды для реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья:

- проведение анализа образовательных ресурсов внутри и вне образовательной организации;

- организация и координация работы сетевых сообществ для разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ обучающихся;

- разработка мер по обеспечению взаимодействия обучающегося с различными субъектами образовательной среды;

- координация взаимодействия субъектов образования с целью обеспечения доступа обучающихся к образовательным ресурсам;

- организация зонирования образовательного пространства по видам деятельности;

- оказание помощи семье в построении семейной образовательной среды для поддержки обучающихся в освоении индивидуальных учебных планов и адаптированных образовательных программ;

3.3. Организационно-методическое обеспечение реализации индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ обучающихся:

- разработка и подбор методических средств для формирования адаптированной образовательной среды для обучающихся;

- разработка методического обеспечения взаимодействия субъектов образования в целях индивидуализации образовательного процесса;

- контроль и оценка эффективности построения и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ обучающихся;

- консультирование участников образовательного процесса по вопросам индивидуализации образования обучающихся.

3.4. Реализация тьюторского сопровождения подразумевает комплексное информирование родителей, законных представителей о процессе обучения ребенка по Индивидуальному образовательному маршруту, о проявлении эмоционально-личностных особенностей в учебной и внеурочной деятельности.

4. Содержание деятельности ассистента(помощника)

Ассистент (помощник) оказывает техническую помощь инвалидам, лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- обеспечение сопровождения инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации;

- оказание технической помощи в части передвижения по образовательной организации, получения информации и ориентации;

- оказание технической помощи в обеспечении коммуникации, в том числе с использованием коммуникативных устройств, планшетов, средств альтернативной коммуникации;

- оказание помощи в использовании технических средств реабилитации (изделий) и обучения;

- оказание помощи в ведении записей, приведении в порядок рабочего места и подготовке необходимых принадлежностей;
- оказание помощи в соблюдении санитарно-гигиенических требований обучающимся.

5. Права тьютора и ассистента (помощника)

5.1. Тьютор, ассистент (помощник) имеют право:

- представлять на рассмотрение непосредственного руководства предложения по вопросам совершенствования образовательного процесса и своей деятельности;
- получать от администрации и работников школы информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- требовать от руководства школы оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;
- принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей;
- принимать решения и действовать самостоятельно в пределах своей компетенции;
- сотрудничать со специалистами учреждений, организаций, ведомств по вопросам создания условий для развития личности обучающихся, оказания помощи по обеспечению их социальной защиты в рамках своей компетенции;
- повышать свою квалификацию не реже одного раза в три года за счет средств работодателя.

6. Ответственность тьютора и ассистента (помощника)

Тьютор и ассистент (помощник) несут ответственность за нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и должностных обязанностей.

7. Документация тьютора

7.1. Тьютор ведет следующую документацию:

- план работы на год;
- список обучающихся зачисленных на сопровождение (утверждается директором школы);
- дневник наблюдений,
- журнал учета посещаемости обучающихся;
- аналитический отчет о результатах работы.

8. Документация ассистента(помощника)

8.1. Ассистент (помощник) ведет следующую документацию:

- список обучающихся зачисленных на сопровождение (утверждается директором школы);
- журнал учета посещаемости обучающихся.